

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. AANVAARDING

- 1.1 Alle opdrachten die door MARINE, TRANSPORT & TECHNICAL CONSULTANTS BVBA (hierna genoemd MTTC) worden aanvaard, worden uitsluitend beheerst door huidige algemene voorwaarden zowel voor wat betreft de totstandkoming van de overeenkomst als voor haar uitvoering. Door MTTC te belasten met een opdracht aanvaardt de opdrachtgever deze voorwaarden.
- 1.2 Behoudens uitdrukkelijk andersluidend akkoord, vervangen deze algemene voorwaarden alle andere voorwaarden die eventueel tussen MTTC en haar opdrachtgever bestonden.

2. VERPLICHTINGEN VAN M.T.T.C. BVBA

- 2.1 MTTC verbindt zich slechts tot een inspanningsverbintenis. MTTC zal de door haar aanvaarde opdrachten naar best vermogen, nauwgezet en onbevooroordeeld vervullen zoals van een onpartijdig expert en adviseur mag worden verwacht.
- 2.2 MTTC zal, voor zoveel als redelijkheidshalve mogelijk, de vertrouwelijkheid respecteren niet enkel van wat haar bij de aanvaarding en de uitvoering van de opdracht ter kennis wordt gebracht, maar ook van haar eventuele bevindingen of adviezen.

3. AANSTELLING VAN DERDEN EN ONDERAANNEMING

- 3.1 Indien en voorzover MTTC dit nodig acht voor de goede uitvoering van de opdrachten, is zij gerechtigd zich in naam en voor rekening van de opdrachtgever te doen bijstaan door één of meer specialisten/deskundigen.
- 3.2 MTTC is gerechtigd om de uitvoering van de door haar aanvaarde opdrachten aan derden in onderaanneming uit te besteden.

4. VERANTWOORDELIJKHEID EN VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

- 4.1 Teneinde MTTC toe te laten de opdracht vakkundig en behoorlijk te vervullen, verstrekt de opdrachtgever aan MTTC zo spoedig mogelijk schriftelijk alle noodzakelijke en nuttige gegevens, inlichtingen en stukken. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens, inlichtingen en stukken. De opdrachtgever is ten aanzien van MTTC aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van onjuiste of onvoldoende verstrekte gegevens, inlichtingen of stukken.
- 4.2 De opdrachtgever verplicht zich ervoor zorg te dragen dat de werkzaamheden, welke voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn, op de juiste wijze kunnen geschieden.
- 4.3 De opdrachtgever zal te allen tijde de auteursrechten van MTTC op de door haar in het kader van de uitvoering van de opdrachten, geredigeerde teksten, verslagen en welke andere schriftelijke weergave van haar bevindingen dan ook, respecteren. Het is de opdrachtgever in het licht van deze auteursrechten slechts toegestaan de auteursrechtelijk beschermde documenten van MTTC te gebruiken en te reproduceren enkel met het oog op het bereiken van het doel ten behoeve waarvan de opdracht aan MTTC werd toevertrouwd.

5. VROEGTIJDIGE BEÏNDIGING VAN DE OPDRACHT

- 5.1 Ingeval het vertrouwen tussen MTTC en de opdrachtgever zodanig wordt aangetast dat een verdere uitvoering van de opdracht onmogelijk wordt, kan de opdracht met onmiddellijke ingang beëindigd worden mits gemotiveerde kennisgeving per aangetekend schrijven.
- 5.2 Ingeval de solvabiliteit van de opdrachtgever in het gedrang komt, heeft MTTC het recht om de opdracht eveneens met onmiddellijke ingang te beëindigen per aangetekend schrijven, dan wel om de uitvoering van de opdracht te schorsen tot de opdrachtgever de kosten en vergoeding m.b.t. de integrale opdracht of, indien moeilijk vooraf te bepalen, een voldoende voorschot daartoe vooraf aan MTTC heeft betaald. De niet betaling van facturen van MTTC door de opdrachtgever voor bijv. eerder uitgevoerde opdrachten, gedurende ten minste 3 maanden na vervaldatum, wordt beschouwd als een geval waar de solvabiliteit in het gedrang komt.
- 5.3 Ingeval van vroegtijdige beëindiging van de opdracht, behoudt MTTC het recht op betaling van haar kosten en vergoeding voor geleverde prestaties tot het moment van beëindiging.

6. EINDE VAN DE OPDRACHT – BEWAARPLICHT

- 6.1 Behoudens in geval van vroegtijdige beëindiging, eindigt de opdracht van MTTC met de indiening van haar eindfactuur.
- 6.2 MTTC zal de aan haar toevertrouwde documenten, gegevens, correspondentie, foto's enz., die betrekking hebben op de door haar aanvaarde en uitgevoerde opdrachten, bewaren gedurende een termijn van maximaal één jaar vanaf de datum van de eindfactuur.

7. FACTURERING EN BETALING

- 7.1 Behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, zijn de facturen van MTTC betaalbaar binnen 15 dagen na factuurdatum. Ingeval van vertraging van betaling wordt het verschuldigde saldo van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling vermeerderd met een verwijlinterest van 12% per jaar vanaf de vervaldatum, met dien verstande dat elke begonnen maand recht biedt op een volledige maand verwijlinteressen.
- 7.2 Indien de opdrachtgever in gebreke blijft de facturen van MTTC te betalen, is de opdrachtgever van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een schadevergoeding aan MTTC verschuldigd die forfaitair wordt vastgesteld op 10% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van EUR 1.250 en een maximum van EUR 12.500. Verhaalbare gerechts- en advocaatkosten zijn niet inbegrepen in deze forfaitaire vergoeding.

8. BEPERKING EN MAXIMUM DUUR VAN AANSPRAKELIJKHEID – VERVAL EN VERJARING

- 8.1 MTTC staat niet in voor de kwaliteit noch voor de kwantiteit van enig door haar onderzocht product of goed en wijst elke aansprakelijkheid in verband daarmee af.
- 8.2 De aansprakelijkheid van MTTC is beperkt tot maximaal tien maal het bedrag dat door de opdrachtgever aan MTTC voor de betrokken opdracht verschuldigd is, gemaakte onkosten of uitgaven niet meegerekend, met een absoluut maximum van EUR 25.000. Deze beperking van aansprakelijkheid geldt ook bij samenloop van opdrachten.
- 8.3 MTTC draagt geen aansprakelijkheid voor het gebruik dat de opdrachtgever of derden maken van de al dan niet schriftelijke informatie, bevindingen of conclusies die MTTC verschaft in het kader van de door haar aanvaarde en uitgevoerde opdrachten. De opdrachtgever verworft de diensten van MTTC slechts voor eigen rekening en niet als vertegenwoordiger of tussenpersoon voor derden. De overeenkomst tussen MTTC en de opdrachtgever sluit derde begunstigden aan de overeenkomst uit en derden mogen zich derhalve niet verlaten op informatie, bevindingen of conclusies door MTTC afgeleverd in het kader van de door haar aanvaarde en uitgevoerde opdrachten.
- 8.4 Alle klachten tegen MTTC naar aanleiding van of met betrekking tot de door haar aanvaarde en uitgevoerde opdrachten zijn van rechtswege en onherroepelijk vervallen, indien de opdrachtgever nalaat de klacht per aangetekend schrijven bij MTTC in te dienen binnen 30 dagen te rekenen vanaf de datum van de eindfactuur of, indien dit tijdstip later valt, vanaf het tijdstip waarop de opdrachtgever kennis krijgt van het voorval dat aanleiding geeft tot de klacht.
- 8.5 Alle vorderingen lastens MTTC, om welke reden dan ook, verjaren door verloop van één jaar, te rekenen vanaf de datum van de eindfactuur.

9. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 9.1 De Rechtbank van Koophandel te Antwerpen en, voor wat de bevoegdheid van het Vredegerecht betreft, het Vredegerecht van het kanton waar de zetel van MTTC gevestigd is, zijn exclusief bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen tussen MTTC en de opdrachtgever.
- 9.2 De rechtsverhoudingen tussen MTTC en de opdrachtgever worden beheerst door het Belgische recht.
- 9.3 In geval van betwisting is de Nederlandse tekst van huidige algemene voorwaarden beslissend.